Caracas, 17 de noviembre del 2017

# Instructivo del Ilenado del Resumen Final del Rendimiento Estudiantil de Educación Media General

### 1.- Características del Formato:

- Nombre: Resumen Final del Rendimiento Estudiantil.
- Papel Bond Base 20, Tamaño Oficio 21,59cm x 31,02cm.
- Impresión en color negro.
- Para la reproducción de este formato no podrá ser modificado, ni alterado. Se deben conservar las características del modelo original en cuanto a: contenido, campos predeterminados, medidas y diseño.

#### 2.- Cómo llenar el formato:

- El formato se debe llenar a computadora, en letra Arial, número 10.
- En los casos que queden espacios en blancos se deben cerrar con asteriscos.
   Ejemplos: Cantidad de Estudiantes inscritos y Profesores por Áreas de Formación.
- I.- Año Escolar: Escriba el año escolar al cual corresponde este Resumen Final del Rendimiento Estudiantil.
  - **Tipo de Evaluación:** Escriba el Tipo de Evaluación al cual corresponde este Resumen Final del Rendimiento Estudiantil:
    - Final.
    - Revisión.
    - Pendiente.
    - Transferencia.
    - Equivalencia.
    - Quedada.





• Mes y Año: Escriba el mes y el año al cual corresponde este Resumen Final del Rendimiento Estudiantil.

## II.- Datos del Plantel:

- Código: Escriba los caracteres que lo conforman y no debe llevar separación entre ellos. Ejemplo: OD00560508.
- Nombre: Escriba el Nombre como aparece registrado en el Sistema de Gestión Escolar.
- Dirección: Escriba la ubicación exacta, indicando el nombre o número de la Calle o Avenida, Ciudad, Caserío, Centro Poblado, Barrio o Parroquia.
- **Teléfono:** Escriba el número anteponiéndole el Código de Área. Ejemplo. (0243)3400102.
- Municipio: Escriba el Municipio de ubicación.
- Entidad Federal: Escriba la Entidad Federal o Estado de ubicación.
- Zona Educativa: Escriba el nombre de la Zona Educativa a la cual pertenece.
- Director (a): Escriba los apellidos y nombres de la o el Director.
- Cédula de Identidad: Escriba el número sin puntos. Anteponiéndole V si es venezolano, E si es extranjero, P si posee pasaporte y C si posee Carnet Diplomático. Ejemplos: V 14865632, E 84222435, P AAPP12345635 y C CD1234D32.

#### III.- Datos de Identificación de la o el Estudiante:

• **Cédula de Identidad:** Escriba el número sin puntos. Anteponiéndole V si es venezolano, E si es extranjero, P si posee pasaporte y C si posee Carnet Diplomático. Ejemplos: V 14865632, E 84222435, P AAPP12345635 y C CD1234D32.

Nota: El Resumen Final de Rendimiento Estudiantil no debe ser emitida con Cédula Escolar.







- Apellidos: Escriba el primer y segundo apellido, tal como aparece en la Partida de Nacimiento.
- Nombres: Escriba el primer y segundo nombre, tal como aparece en la Partida de Nacimiento.
- Lugar de Nacimiento: Escriba el País, el Estado y Municipio como aparece en la Partida de Nacimiento.
- EF (Entidad Federal): Escriba en mayúsculas las dos primeras letras de la Entidad Federal donde está ubicado el Lugar de Nacimiento, tal como aparece en la Partida de Nacimiento. Ejemplos: AM: Amazonas, DA: Delta Amacuro, PO: Portuguesa, NE: Nueva Esparta, MO: Monagas, entre otras.
- Sexo: Escriba el sexo de la o el estudiante: F: Femenino o M: Masculino.
- Fecha de Nacimiento: Escriba el día, mes y año tal como aparece en la Partida de Nacimiento.

#### IV.- Resumen Final del Rendimiento:

Áreas de Formación: Cada área está predeterminada en siglas de acuerdo al Plan de Estudio. La Evaluación será Cuantitativa. Debajo de cada una de ellas se colocará la calificación obtenida de la o el estudiante del Área Común según la escala en números del uno (01) al veinte (20).

Nota: Cuando la o el estudiante No Cursa un Área de Formación se colocará las siglas NC y si está Inasistente IN.

Áreas de Formación: Orientación y Convivencia, y Participación en Grupos de Creación, Recreación y Producción.







La Evaluación sera Cualitativa: En la casilla de las Áreas de Formación Orientación y Convivencia, y la de Participación en Grupos de Creación, Recreación y Producción. Se colocará la expresión obtenida por la o el estudiante de acuerdo al literal:

A: Evidencia un excelente desarrollo de sus potencialidades, tomando en cuenta su participación individual y colectiva, durante los procesos de aprendizajes.

**B**: Evidencia un buen desarrollo de sus potencialidades, tomando en cuenta su participación individual y colectiva. Debe continuar fortaleciendo los procesos de aprendizajes.

C: Evidencia un satisfactorio desarrollo de sus potencialidades, tomando en cuenta su participación individual y colectiva. Requiere reorientación para la consolidación de los procesos de aprendizajes.

D: Evidencia un aceptable desarrollo de sus potencialidades, tomando en cuenta su participación individual y colectiva. Requiere reforzar y reorientar para la consolidación de los procesos de aprendizajes.

# Identificación del Grupo

Se colocará la actividad específica en donde la y el estudiante participó.

Nota. En el caso que la o el estudiante no sea promovido al año superior inmediato y tenga aprobadas las Áreas de Formación Orientación y Convivencia, y Participación en Grupos de Creación, Recreación y Producción deberá participar de manera obligatoria en el año escolar que está cursando. El docente guía velará por el cumplimiento de la participación.

# • Total de Áreas de Formación:

- Inscritos: Escriba el número total de estudiantes inscritos.
- Inasistentes: Escriba el número total de estudiantes que están Inasistentes.
- Aprobados: Escriba el número total de estudiantes aprobados.
- No Aprobados: Escriba el número total de estudiantes no aprobados.
- No Cursantes: Escriba el número total de estudiantes no cursantes







## V.- Profesores por áreas:

- Se describen las siglas de las Áreas de Formación.
- Apellidos y Nombres: Escriba el primer apellido e inicial del segundo, el primer nombre e inicial del segundo.
- **Cédula de Identidad:** Escriba el número sin puntos. Anteponiéndole V si es venezolano, E si es extranjero, P si posee pasaporte y C si posee Carnet Diplomático. Ejemplos: V 14865632, E 84222435, P AAPP12345635 y C CD1234D32.
- Firma: Debe realizarse con tinta azul o negra, no se debe usar marcadores y debe ser original en cada uno de los formatos. En el caso del Área de Formación de Participación en Grupos de Creación, Recreación y Producción, el director del plantel designará a la o el docente que firmará esta planilla entre quienes dictaron los diferentes grupos.

#### VI.- Identificación del curso:

Los datos de: Plan de Estudio, Código y Año cursado están predeterminados.

- Sección: Escriba la sección que corresponda.
- Número de estudiantes por sección: Escriba el número total de estudiantes.
- Número de estudiantes en esta página: Escriba el total de estudiantes de la página.

VII.- Observaciones: Escriba la información necesaria para complementar y aclarar el Resumen del Rendimiento Estudiantil del curso y de la o el estudiante.

VIII.- Fecha de Remisión: Escriba el día, mes y año de la remisión o envío del formato, y los datos de la o el Director: Apellidos y Nombres, Cédula de Identidad y su Firma, seguidamente coloque el Sello del Plantel en cada uno de los Formatos de Resumen Final de Rendimiento Estudiantil.







Nota: Las planillas se deben hacer por triplicado:

- Una para el Plantel
- Una para la Zona Educativa
- Una para la Dirección de Archivo Académico adscrita a la Dirección General de Registro y Control Académico del Ministerio del Poder Popular para la Educación.

**IX.- Fecha de Recepción:** La Zona Educativa escribirá el día, mes y año de la recepción del formato y los datos de la o el funcionario receptor: Apellidos y Nombres, Cédula de Identidad y su Firma, seguidamente coloque el Sello de la Zona Educativa, en cada uno de los Formatos de Resumen Final de Rendimiento Estudiantil.

Lo no previsto en este instructivo será resuelto por la Dirección General de Registro y Control Académico del Ministerio del Poder Popular para la Educación.

PROFA. YOUIS HERMANDEIZAIO DE LOUIS

Directora General de Registro y Control Académico
Resolución N° 0116 de fecha 26 de octubre de 2016 del
Ministerio del Poder Popular para la Educación
Publicada en Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela
N° 41.017, de fecha 26 de octubre de 2016



